**オンライン用機器の貸し出し申込書**

|  |  |
| --- | --- |
| **ご記入年月日** | 年　　　月　　　日 |
| **ご所属（会社名・組織名）** |  | | |
| **部署名** |  | | |
| **ご担当者役職・氏名** |  | | |
| **連絡先** | （Tel）  （E-mail） | | |
| **機器の使用予定日** |  | | |
| **貸し出しを希望するタイプ**  **（希望するセットに○を付けてください）** | **Aセット　・　AAセット　・　Bセット** | | |
| **PCの貸し出し** | **必要　・　不要** | | |
| **機器の使用用途** |  | | |
| **備考欄** |  | | |

※まずこの用紙をご記入の上、下記提出先までご提出ください。

提出先　郵送の場合）一般社団法人 持続可能な地域社会総合研究所

住所：〒699-3671 島根県益田市津田町1401

メールの場合）E-mail：master@susarea.jp

本用紙を送付頂いたお客様に弊社より、機器の空き状況・郵送スケジュールのご連絡をいたします。

なお、申込み内容に不明な点がある場合、弊社より確認のご連絡をさせていただく場合がございますので、ご了承ください。

**弊社記入欄（お客様による記入は不要です）**記入日　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| **貸し出しタイプ** |  |
| **貸し出し期間（発送から返却までの期間）** | 年　　月　　日　～　　　年　　月　　日 |
| **貸し出し料金** |  |